Estimado Alumno,

En primer lugar queremos darle la bienvenida al curso……………….

Para tramitar la bonificación a través de Fundación Tripartita, necesitamos que nos remita los siguientes documentos:

* Nombre y cif de la empresa.
* Dirección de la empresa.
* Teléfono y e-mail de la empresa.
* -Número de cotización a la seguridad social de la empresa (dato indicado en las nóminas).
* Nombre completo y dni de un representante legal de la empresa.
* Curso a realizar.
* Nombre completo y dni del alumno.
* Número de afiliación a la seguridad social del alumno (dato indicado en las nóminas).
* Telefóno y e-mail del alumno.

Una vez recibidos, confirmamos en el plazo de 7 dias la aceptación a trámite.

Quedamos a su disposición para cualquier consulta.

Un cordial saludo.